

Die Braunschweiger Baugenossenschaft zählt seit Ihrer Gründung 1887 zu den ältesten und mit über 22.000 Mitgliedern auch zu den mitgliederstärksten Baugenossenschaften in Deutschland. Als traditionsreiches und regional verwurzelt Unternehmen mit rund 6500 eigenen Wohnungen und Gewerbeeinheiten geben wir Impulse - zu einer positiven Quartiersentwicklung und zur Gestaltung eines lebenswerten, lebendigen Wohnortes mit einem günstigen Preis-Leistungs-Verhältnis. Mit unseren zwei Seniorenresidenzen und einer eigenen Spareinrichtung ist die BBG so viel mehr als nur ein Vermieter: Eine stabile Gemeinschaft, in der der Mensch mehr zählt als der Gewinn!

Als Unterstützung für unser Team in der Betriebskostenabrechnung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit (24h / Woche) unbefristet einen

Mitarbeiter in der Betriebs- und Heizkostenabrechnung (w/m/d)

Als KennerIn der „Zweiten Miete“ verantworten Sie im Team die Betriebskostenabrechnung unserer Mitglieder und unterstützen die BBG mit Ihrer Umsetzungsstärke tatkräftig.

Ihre Aufgaben:

- Sie erstellen eigenständig im Team die jährlichen Betriebs-, Heiz- und Wasserkostenabrechnungen unserer gesamten Liegenschaften und führen die Korrespondenz mit unseren Mitgliedern und Versorgern
- Sie verantworten ein mitgliederorientiertes Betriebskostenmanagement und fungieren als Schnittstelle zu unserer Bauabteilung und dem Bestandsmanagement
- Sie führen mit Hilfe unseres Abrechnungsprogrammes Minol Mares die Kaltwasser- und Heizkostenabrechnungen durch
- Sie bearbeiten, kontieren und buchen Rechnungen und Abgabenbescheide gem. Betriebskostenverordnung
- Sie führen abrechnungsrelevante Buchungen im Bereich der Mieten- und Finanzbuchhaltung durch
- Sie überwachen und überprüfen Dienstleistungs- und Wartungsverträge
- Sie unterstützen bei der Erstellung von Wirtschaftsplänen und Jahresabschlüssen
- Das Hinterfragen bestehender Prozesse, mit dem Ziel unser Serviceversprechen zu verbessern, gehört ebenso zu Ihren Aufgaben, wie das Voranbringen unserer Digitalisierungsprozesse

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Immobilienkauffrau/-mann oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung und bringen bereits mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Betriebs- und Heizkostenabrechnung mit
- Sie zeichnen sich durch gutes buchhalterisches Verständnis, eine hohe Zahlenaffinität sowie Freude an der kontinuierlichen Verbesserung unserer Dienstleistung aus
- Sie besitzen gute MS-Office Kenntnisse (v. a. in Excel) und verfügen idealerweise bereits über Erfahrungen in den Anwendungen von Wodis Sigma und Minol Mares
- Eine schnelle Auffassungsgabe und Genauigkeit zeichnen Sie ebenso aus, wie eine hohe Verlässlichkeit
- Der Spaß an verantwortungsvoller Arbeit im Team rundet Ihr Profil ab

Wir bieten:

- Ein über 130 Jahre bestehendes Versprechen – Verlässlichkeit und Gemeinschaft in einer zukunftssicheren Branche
- Ein leistungsgerechtes Entgelt nach wohnungswirtschaftlichem Tarif, umfangreiche Sozial- und Sonderleistungen, ein Gleitzeitmodell inkl. möglicher mobiler Arbeit, VWL und 30 Tage Jahresurlaub
- Freuen Sie sich als Teammitglied der BBG auf ein kollegiales Miteinander und unsere Unterstützung bei der persönlichen und fachlichen Entwicklung

Ihr Interesse ist geweckt? Dann bewerben Sie sich unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung, Ihres frühestmöglichen Einstiegstermins ausschließlich online bis zum 26.11.2021 unter: bewerbung@baugenossenschaft.de

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen.