

**FAX: 0511 / 1265-111**

**Trainieren mit Profis: „Assistenz und Sekretariat“**

**Souverän agieren im Arbeitsalltag**

**am 05./06.06.2023**

## Anmeldung

Ja, ich melde mich zu der Veranstaltung an.

Name, Vorname \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_

PLZ/Ort \_\_\_\_\_

Telefon/Fax: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Bitte kreuzen Sie an:

- Veranstaltungen am 05. und am 06. Juni 2023 (2 Tage)**  
inkl. Verpflegung und Getränke sowie Abendessen und Übernachtung im Tagungshotel

**Gebühr: 880,00 EUR**

- Bitte reservieren Sie mir zusätzlich am 04.06.2023 ein Einzelzimmer. Die Kosten für das Arrangement (Abendessen Verwöhn Menü, Übernachtung und Frühstück) von 129 € bezahle ich vor Ort im Hotel.**

\_\_\_\_\_  
Ort/Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel, Unterschrift

**Mit der Anmeldung werden die Teilnahmebedingungen akzeptiert.**