

## **Qualifizierter Sachbearbeiter/-in (m/w/d) Betriebs- und Heizkostenabrechnung**

**Eintrittsdatum: ab sofort oder später**

**Wohnungsgenossenschaft Heimkehr eG - Besser wohnen. Und vor allem: besser leben.**

Die Heimkehr ist eine der ältesten und größten Wohnungsgenossenschaften in Hannover. Seit 1900 verfolgen wir mit unserer Arbeit klare Ziele: Wir schaffen sehr attraktiven Wohnraum, den wir immer wieder den aktuellen Anforderungen anpassen – und setzen auch mit unseren Neubauten und Modernisierungen immer wieder Maßstäbe.

Als sozial engagiertes und gesellschaftlich verantwortungsbewusstes Unternehmen bieten wir unseren Mitgliedern sogar noch mehr: Als Teil der Gemeinschaft profitieren Sie von fairen Mieten, die sich an den Kosten orientieren, von attraktiven Sparprodukten, von aktiver Wohnberatung für Familien und Senioren und vielen anderen Zusatzleistungen.

Wir wollen nicht nur die Zukunft der Heimkehr, sondern auch Ihre Zukunft gestalten! Werden Sie jetzt ein Teil unseres Teams und bewerben Sie sich!

### **Ihre Aufgaben:**

Unser Rechnungswesen besteht aus insgesamt 11 Personen und umfasst die Bereiche Finanzbuchhaltung, Controlling, Mitgliederbuchhaltung, Betriebs- und Heizkostenabrechnung, Mietenbuchhaltung und das Mahnwesen.

Als qualifizierter Sachbearbeiter (m/w/d) für den Bereich Betriebs- und Heizkostenabrechnung sind Sie in einem Team von insgesamt vier Mitarbeitenden verantwortlich für die jährliche Erstellung der Betriebs- und Heizkostenabrechnung unseres Wohnungsbestands (ca. 5.000 Wohneinheiten).

Diese Aufgabe umfasst den Neuabschluss und die Aktualisierung betriebskostenrelevanter Verträge, die Prüfung und Kontierung von betriebskostenrelevanten Rechnungen, die Verteilung der Betriebs- und Heizkosten auf die einzelnen Objekte und die eigentliche Erstellung der Nebenkostenabrechnungen inklusive der damit zusammenhängenden Kommunikation mit unseren Mietenden. Sie arbeiten in betriebskostenrelevanten Fragestellungen eng mit unseren Kundenservice- bzw. technischen Bestandsmanagementteams zusammen.

Sie arbeiten gerne im Detail, stehen Neuerungen offen gegenüber und Betriebskosten sind kein Fremdwort für Sie? Dann erwartet Sie eine interessante und abwechslungsreiche Aufgabe.

### **Sie haben:**

- Eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und immobilienwirtschaftliche Erfahrungen, gerne im Bereich Betriebs- und Heizkostenabrechnung
- Sehr gute Excel-Kenntnisse und ein gutes Verständnis für Datenstrukturen
- Idealerweise Erfahrung mit WODIS (Sigma oder Yuneo)
- Interesse, an der Umsetzung von gesetzlichen Neuerungen und prozessualen Verbesserungen mitzuarbeiten

- Ein freundliches, sicheres und lösungsorientiertes Auftreten im Umgang mit Kollegen und Kunden
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten
- Viel Spaß daran in einem Team zu arbeiten

#### **Sie können:**

- Selbstständig, sehr strukturiert und zielorientiert arbeiten
- Sich flexibel auf neue Anforderungen einstellen
- Sich auf unterschiedliche Menschen einstellen und auch in schwierigen Situationen immer freundlich bleiben

#### **Wir bieten:**

- Eine Vergütung Ihrer Qualifikation entsprechend, nach dem Tarif der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft

- Weiterbildungen, u.a. zum Thema Betriebskostenrechtsprechung
- Flexible Arbeitszeiten mit Home-Office Möglichkeiten
- Ein gutes, angenehmes Betriebsklima in einem leistungsstarken und hilfsbereiten Team
- Ein verantwortungsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Extra-Leistungen, wie z.B. die Teilnahme am Fitness-Programm Hansefit

Ihre Bewerbungsunterlagen übersenden Sie bitte zu Händen von Isabel Austmann unter Angabe des Stichwortes „Betriebs- und Heizkostenabrechnung“ bevorzugt per E-Mail an [personal@heimkehr-hannover.de](mailto:personal@heimkehr-hannover.de).

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung ein Anschreiben, den Lebenslauf sowie alle Zeugnisse zum Nachweis über Ihren bisherigen Werdegang bei. Dazu gehören das Zeugnis über Ihren höchsten Schulabschluss, die Abschlusszeugnisse Ihrer Ausbildung (Berufsschule, Prüfung und Ausbildungsbetrieb) sowie die Arbeitszeugnisse Ihrer bisherigen Arbeitgeber.

Aufgrund der kurzfristigen Vakanz dieser Stelle bitten wir Sie, sich bei Interesse gerne direkt telefonisch an Frau Austmann, Durchwahl -401 zu wenden. Bei gleicher Qualifikation wird der interne Bewerber / die interne Bewerberin bevorzugt.

Hannover, den 30.05.2024

#### **Wohnungsgenossenschaft Heimkehr eG**

Hildesheimer Str. 89  
30169 Hannover

Telefon: 0511-98 09 6 – 0

Telefax: 0511-98 09 6 – 9100

E-Mail: [personal@heimkehr-hannover.de](mailto:personal@heimkehr-hannover.de)