



GESTALTEN SIE IHRE ZUKUNFT MIT UNS.

Die Peiner Heimstätte blickt auf eine über 95jährige Tradition zurück. Sie verfügt über einen eigenen Wohnungsbestand mit 1.486 Wohn- und Gewerbeeinheiten. Darüber hinaus verwaltet sie rund 740 Wohnungen für Dritte nach dem Wohnungseigentumsgesetz und ist als Dienstleister für Dritte im Bereich der Immobilienverwaltung tätig.

Die Peiner Heimstätte genießt als kommunales Wohnungsunternehmen mit insgesamt 14 engagierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern ein hohes Vertrauen. Alleinige Gesellschafterin des Unternehmens ist die Stadt Peine.

Zum nächstmöglichen Termin ist die unbefristete Stelle für die

Kaufmännische Leitung (m/w/d)

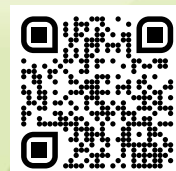
in einem regional tätigen Wohnungsunternehmen zu besetzen.

Ihre Aufgabengebiete umfassen:

- Leitung der kaufmännischen Geschäftsbereiche (Vermietung, Beschwerdemanagement, Betriebskostenabrechnung etc.)
- Allgemeine Geschäftstätigkeit (Vertragswesen, Ersatzbeschaffung, etc.)
- Verantwortung für das Mahn- und Klagewesen sowie gerichtliche Verfahren
- Wohnungswirtschaft / Miet- und Gewerbeverwaltung (Vorbereiten von Grundsatzentscheidungen, Durchführung von Wirtschaftlichkeitsberechnungen, Überwachung der Miethöhen und Umsetzung von Anpassungen im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften, etc.)
- Veranlassung aller Lohn- und Gehaltsabrechnungen sowie Überwachung tariflicher Bestimmungen
- Darlehens- und Versicherungsmanagement
- Mitwirkung bei den für das Unternehmen notwendigen Steuererklärungen



Peiner Heimstätte Wohnungsgesellschaft der Stadt Peine mbH
Am Silberkamp 31 | 31224 Peine | www.peiner-heimstaette.de





- Umsetzung und Weiterentwicklung des eingeleiteten Digitalisierungsprozesses
- Finanzbuchhaltung (Leiten und Überwachen der Finanzbuchhaltung, Erstellen der Handelsbilanz, Erstellen der Wirtschafts- und Liquiditätspläne, Kostenstellenrechnung)
- Ausbildungsbeauftragte/er für die kaufmännischen Auszubildenden
- Zuarbeit und Unterstützung der Geschäftsführung / Führung von Statistiken
- Unterstützende Vorbereitung und bei Bedarf Teilnahme an den Aufsichtsratssitzungen
- Änderungen der Geschäftsbereiche sind im Rahmen von Prozessanpassungen möglich.

Das bringen Sie mit:

- Erfolgreicher Abschluss als Immobilienfachwirt/in oder
- Erfolgreicher Abschluss als Finanzfachwirt, Betriebswirt oder Bilanzbuchhalter oder einen vergleichbaren Abschluss mit ausreichender Berufserfahrung
- Eine sehr gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift sowie Durchsetzungsvermögen
- Fähigkeit zur Mitarbeiterführung, Entscheidungsfreude, Organisationsgeschick
- Ein hohes Maß an Flexibilität, Selbstständigkeit und Zuverlässigkeit
- Erfahrung mit der Software DOMUS ERP/CRM und SAGE erwünscht
- Es macht Ihnen Spaß, sich einzubringen und neue Ideen zu entwickeln
- Sie wollen Ihre Zukunft gestalten und sich neuen Herausforderungen stellen.

Unser Angebot an Sie:

- eine unbefristete Stelle mit Leitungsfunktion
- eine gute Vergütung gemäß Entgeltgruppe 11 des TVöD VKA mit allen Vorzügen des öffentlichen Dienstes
- flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten bei einer 39-Stunden-Woche im Gleitzeitmodell
- betriebliche Altersvorsorge der VBLU
- 30 Tage Urlaub
- bedarfsgerechte Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen.





Ihre Bewerbung richten Sie bitte per Post oder E-Mail bis zum 23.10.2024 an die

Peiner Heimstätte Wohnungsgesellschaft der Stadt Peine mbH
z. H. Herrn Sven Gottschalk
Am Silberkamp 31
31224 Peine

bewerbung@peiner-heimstaette.de

www.peiner-heimstaette.de

PEINER 
HEIMSTÄTTE

Peiner Heimstätte Wohnungsgesellschaft der Stadt Peine mbH
Am Silberkamp 31 | 31224 Peine | www.peiner-heimstaette.de

