

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Städtische Wohnungsbau GmbH Göttingen versorgt seit 65 Jahren den Göttinger Wohnungsmarkt mit bezahlbaren Wohnungen. Als kommunales Wohnungsunternehmen ist sie ein enger Partner der Stadt Göttingen bei der Wohnraumversorgung sowie der Stadt- und Quartiersentwicklung. Neben der Bewirtschaftung, Modernisierung und Sanierung des Bestandes von rund 4.700 Wohnungen und 21 gewerblichen Einheiten liegt unsere Aufgabe in der Schaffung von neuem zeitgemäßem und bedarfsgerechtem Wohnraum und der Unterstützung der Stadt Göttingen bei Infrastrukturprojekten.

FÜR DIE INTERNE VERWALTUNG SUCHEN WIR ZUM NÄCHSTMÖGLICHEN ZEITPUNKT
EINE*N MITARBEITER*IN (M/W/D) IM BEREICH

PERSONALSACHBEARBEITUNG UND ORGANISATION

DAS IST ZU TUN:

Personalverwaltung und -betreuung:
Bewerbungsverfahren, Personalakten, Arbeitsverträge, Arbeitszeugnisse, Zeiterfassung, Kommunikation mit der Pensionskasse

Gesundheit und Arbeitgeberattraktivität: betriebliches Gesundheitswesen, BEM-Verfahren und Unterstützung bei der Entwicklung einer Arbeitgebermarke

Planung und Koordination von Versammlungen und Veranstaltungen:
Gesellschafter-/Aufsichtsratssitzungen, Firmenevents, Betriebsausflüge und Fortbildungen

Betreuung und Überwachung von Versicherungsverträgen

Allgemeine Büroorganisation:
Postbearbeitung, Büromaterial, Fuhrpark, Statistiken und Berichte

DAS WÜNSCHEN WIR UNS:

Kaufmännische, personalwirtschaftliche oder juristische Berufsausbildung

Mehrjährige Berufserfahrung in der Verwaltung und/oder in der Personalsachbearbeitung

Fundierte Kenntnisse in der Personalverwaltungssoftware LOGA (P&I)

Strukturierte, eigenverantwortliche und selbständige Arbeitsweise

Dienstleistungsorientierte und freundliche Kommunikation

Freude an engagiertem Arbeiten

Hohes Maß an Selbstkonsistenz

Führerschein Klasse B

DAS BIETEN WIR:

Unbefristete Stelle, 30-39 Wochenstunden

Faire Vergütung nach dem Tarif des öffentlichen Dienstes

Flexible Arbeitszeiten

Betriebliche Altersvorsorge und Arbeitgeberzuschuss zur privaten Altersvorsorge

Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Arbeiten in einem innovativen und dynamischen Unternehmen

Kollegiales Arbeitsklima



INTERESSIERT?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen bis zum 14.10.2025 per E-Mail an bewerbungen@swb-goettingen.de.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Christian Schmelcher unter der Telefonnummer 0551-4967-17 gerne zur Verfügung.

